

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД КИЗИЛЮРТ»  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2

368101 г. Кизилюрт п. Бавтугай, ул. Дахадаева, 28. Тел. 8 (234) – 3 – 34 – 85

**ПРИКАЗ № 79-П**

по МБОУ СОШ № 2 г. Кизилюрта

от 04.10.2024г.

**« О соблюдении санитарных норм  
в школьной столовой»**

Во исполнение Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г.  
№ 273-ФЗ, ст.51, СанПиН

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Возложить ответственность за соблюдение санитарных норм и правил в школьной столовой на зам.директора по УВР, Гасанову З.Г.
2. Назначить ответственным за организацию дежурства, составление и контроль графика дежурства заместителя директора по УВР, Гасанову З.Г
3. Возложить ответственность за организацию дежурства по столовой на классных руководителей 1-4 классов согласно графику дежурства в строгом соответствии с санитарными нормами и правилами (СанПиН 2.4.5.2409-08).
4. Возложить персональную ответственность за организацию питания, соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и норм питания в соответствии с должностными обязанностями на заведующую производством школьной столовой Гусейнову П.М.
5. **Работникам пищеблока:**
  - 5.1. Осуществлять организацию питания в строгом соответствии с санитарными нормами и правилами (СанПиН 2.4.5.2409-08). На каждый получаемый продукт питания обязателен сертификат качества, гарантирующий качество данного продукта и сроки его реализации.
  - 5.2. В обязательном порядке проходить медицинский осмотр и иметь медицинские книжки, свидетельствующие о полном здоровье работника и его гигиенической подготовке.
6. **Председателю комиссии Таймасхановой Л.И.** усилить контроль организации питания, а именно при:
  - снятии пробы приготовленной пищи;
  - оформлении журнала бракеража готовой кулинарной продукции;
  - ведении ведомости контроля за питанием;
  - обеспечении исправности оборудования пищеблока;
  - обеспечении порядка мытья и обработки посуды, хранения пищевых продуктов, уборки помещений пищеблока и обеспечении порядка хранения уборочного инвентаря.

7. Школьной медсестре Гусейновой Б.М., ежедневно проверять наличие и состояние бракеражных журналов, журнала осмотра персонала на гнойничковые и респираторные заболевания, а также выполнение работниками пищеблока требований личной гигиены.
8. Членам комиссии по контролю питания не реже 2-х раз в год проводить проверку выполнения общих гигиенических и санитарных правил и условий организации образовательного процесса (питьевой режим в классах, личная гигиена обучающихся, порядок и качество уборки классных помещений, туалетных комнат и т.п.). По результатам проверки составить акты.
9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:



Л.Таймасханова