

## ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА ПЕДСОВЕТА №5 от 17.03. 2025г

По вопросам снижения бюрократической нагрузки МБОУ «СОШ №2 города Кизилюрта»

Присутствовали медработники: - 46 человека.

Председатель - Таймасханова Л.И. директор МБОУ «СОШ №2 города Кизилюрта».

Секретарь - Омарова П.З.-учитель русского языка.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Нормы ч.б ст.47 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Приказ Мин просвещения России от 21.07.2022 №582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ»

По вопросу повестки дня слушали: директора школы Таймасханову Л.И., которая напомнила нормы ч.б ст.47 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и сообщила о вступлении в силу с 1 сентября 2022 года Приказа Мин просвещения России от 21.07.2022 №582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ».

Перечень документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ:

1. Рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля.
2. Журнал учёта успеваемости.
3. Журнал внеурочной деятельности (для педагогов, осуществляющих внеурочную деятельность).
4. План воспитательной работы (для педагогов, осуществляющих функции классного руководителя).
5. Характеристика на обучающегося (по запросу).

Решили: 1. Принять к сведению Перечень документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ.

2. Перечень документации закрепить в МБОУ «СОШ № 2 города Кизилюрта» в должностные инструкции педагога, классного руководителя внести изменения и ознакомить под роспись.

3. Решение принято единогласно.

Директор школы:  Л.Таймасханова

Секретарь  Омарова З.П.

