**Министерство образования и науки Республики Дагестан**

**МБОУ СОШ №2 г.Кизилюрт**

**Аналитическая справка**

**по итогам**

**учебной работы**

**за 1 полугодие**

**2023 – 2024 учебный год.**

Одной из основных задач школы является повышение качества знаний обучающихся, т.к. качество образования – главное конкурентное преимущество школы. Вся работа администрации и педагогического коллектива направлена на максимальную реализацию поставленной задачи. Работа в 1 полугодии велась по направлениям службами школы: методической, психологической. Важное направление в работе над поставленной задачей - контроль за качеством знаний с последующим анализом сложившейся ситуации и принятием управленческих решений. В школе создана система оценки качества образования, проводится мониторинг по направлениям деятельности школы. В частности, по оценки состояния обученностиобучающихся и качества знаний по всем предметам базисного учебного плана проводятся следующие мониторинги:

• Мониторинг качества знаний каждого класса.

• Мониторинг качества знаний по всем предметам учебного плана;

• Мониторинг выполнения образовательных программ

Так же ведётся контроль за работой учителей со школьной документацией (журналами, рабочими тетрадями и тетрадями для проверочных работ, дневниками обучающихся), т.к. это направление также играет немаловажную роль в решении задачи повышения качества знаний.

Выполнение учебного плана в 1 полугодии 2023 года осуществлялось по рабочим программам, при составлении которых учитывались особенности классного коллектива и проведению контрольных, практических работ.

В течение 1 полугодия систематически осуществлялся внутришкольный контроль системы мониторинга по выполнению программ, их практической части по записям в классных журналах, при посещении уроков, на совещаниях при директоре и заместителе директора по УВР, при проведении заседаний ШМО начальных классов и методической службы школы. Тематическое планирование по итогам 1-го полугодия выполнено в соответствии с рабочими программами. Все контрольные работы проведены согласно тематическому планированию в полном объеме.

В школе работает психолог Заира Гасановна. Ею ведётся работа с детьми со сложным характером ,проводятся консультации с родителями слабоуспевающих детей, что также повлиять на повышение качества успеваемости обучающихся.

Заместитель директора по УВР совместно с классными руководителями на протяжении 1 полугодия 2023 года собирали, анализировали информацию о посещаемости обучающимися учебных занятий и принимали оперативные меры по вопросу недопустимости пропусков уроков без уважительной причины. Таким образом, в течение 1-го полугодия в школе осуществлялся педагогический мониторинг, одним из основных этапов которого является отслеживание и анализ

качества обучения и образования, с целью выявления недостатков в работе педагогического коллектива по обучению учащихся и их причин.

На основании плана контроля и руководства были подведены итоги учебной деятельности за 1 полугодие. В течение полугодия проводились различные проверки согласно плана ВШК школы.

**Цель:** мониторинг уровня успеваемости и качества знаний за 1 и 2 четверть (1 полугодие) 2023-2024 учебного года.

Согласно годовому плану работы школы на 2023-2024 учебный год, с целью выявления соответствия уровня учебных достижений обучающихся требованиям образовательных стандартов администрацией МБОУ СОШ №2 был проведен мониторинг качества учебных достижений обучающихся 2-4 классов за 2 четверть 2023-2024 учебного года.

На конец 1 четверти в начальной школе обучалось 218 обучающихся. В течение четверти выбыли 4 обучающихся, прибыли 2 обучающихся. На сегодняшний день в 1-4классах 216 обучающихся.

**Сравнительный анализ уровня успеваемости учащихся 2-4 классов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1 четверть  2023-2024 учебного года | 2 четверть  2023-2024 учебного года | Динамика |
| **2–4классы** | **76,4%** | **78.3%** | **повышение** |

**Сравнительный анализ качества знаний учащихся 2-4 классов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1 четверть  2023-2024учебного года | 2 четверть  2023-2024 учебного года | Динамика |
| **2-4 классы** | **50, 22 %** | **54.61%** | **повышение** |

Из таблицы видно, что 100% успеваемость на уровне начального общего образования отсутствует. Сравнивая качество знаний с 1 четвертью, можно отметить небольшое повышение.

**Сравнительный анализ уровня успеваемости учащихся**

**по классам за 1 полугодие**

Анализируя результаты качества успеваемости можно сделать следующие выводы:

1.Необходимо вести целенаправленную работу в классах с низким качеством обученности через дифференциацию заданий и индивидуальный подход к учащимся.

2. Своевременно ликвидировать проблемы в знаниях учащихся, учителям предметникам вести индивидуальные консультации и дополнительные задания со слабоуспевающими учащимися.

3. Констатируется недостаточный уровень подготовки учащихся отдельных классов. Во 2 полугодии необходимо взять под контроль качество и обученность в следующих классах: 4в, 3б, 2в.

4. Председателям МО рассмотреть причины резкого снижения качества учащихся и наметить конкретные меры по устранению этих недостатков.

5. Усилить контроль со стороны классных руководителей за учащимися, имеющими одну «3» в четверти.

6.Продолжить работу с родителями слабоуспевающих учащихся.

**Сравнительный анализ качества образования учащихся**

**по классам за 1 полугодие**

Стабильные результаты качества знаний показывают обучающиеся во 2а,4б,3б, 4а. Снижение качества наблюдается в 2б, 3в, 4б, 4в.

Главные причины неуспеваемости:

- низкий уровень готовности к процессу обучения;

-низкая работоспособность;

-пропуски без уважительной причины;

-неисполнительность;

-крайне низкая мотивация;

-отсутствие должного контроля со стороны родителей (законных представителей).

**Итоги образовательной деятельности начальной школы**

**3а класс (классный руководитель Магомеджамилова З.М.)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Кол-во обуч. | Отличники | Хорошисты | С одной «3» | Неуспев. |
| 1 чет. | 24 | **5** | **7** | **1** | **0** |
| 2 чет. | 24 | **2** | **11** | **0** | **0** |

**3б класс (классный руководитель Бекбулатова Ш.М.)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Кол-во обуч. | Отличники | Хорошисты | С одной «3» | Неуспев. |
| 1 чет. | 23 | **2** | **9** | **1** | **0** |
| 2 чет. | 23 | **1** | **12** | **1** | **0** |

**3в класс (классный руководитель Гасанова З.Г.)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Кол-во обуч. | Отличники | Хорошисты | С одной «3» | Неуспев. |
| 1 чет. | 22 | **4** | **9** | **1** | **0** |
| 2 чет. | 22 | **4** | **9** | **1** | **0** |

**4а класс (классный руководитель Мусаева М.М.)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Кол-во обуч. | Отличники | Хорошисты | С одной «3» | Неуспев. |
| 1 чет. | 23 | **2** | **7** | **1** | **0** |
| 2 чет. | 23 | **3** | **8** | **2** | **0** |

**4б класс (классный руководитель Магомедгазиева З.М.)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Кол-во обуч. | Отличники | Хорошисты | С одной «3» | Неуспев. |
| 1 чет. | 19 | **1** | **6** | **5** | **0** |
| 2 чет. | 19 | **2** | **7** | **1** | **0** |

**4в класс (классный руководительБатирова Т.А.)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Кол-во обуч. | Отличники | Хорошисты | С одной «3» | Неуспев. |
| 1 чет. | 18 | **1** | **6** | **3** | **0** |
| 2 чет. | 17 | **1** | **4** | **3** | **0** |

**ТЕМАТИЧЕСКИЕ ПРОВЕРКИ ВШК**

Проверки школьной документации:

1. Проверка рабочих программ и календарно-тематического планирования.

2. Ежемесячная проверка классных журналов.

Наиболее часто встречающиеся замечания:

• Низкая накопляемость оценок;

• Несвоевременно заполняют темы уроков и домашнее задание;

• Несвоевременно выставляются оценки за письменные работы

( контрольные работы, диктанты, сочинения.)

* Несоответствие пропусков.

**Проверка рабочих тетрадей**

По результатам проверки рабочих тетрадей по русскому языку и математике можно сделать выводы:

1. Единый орфографический режим соблюдался не во всех классах. После рекомендаций учителя контролируют соблюдение режима оформления письменных работ.

2. В 1 четверти проверка тетрадей не соответствовала нормам. Во 2 четверти классные и домашние работы обучающихся проверяются своевременно.

3. Объем классных и домашних работ, разнообразие видов классной работы, достаточность и полнота выполнения домашних работ соответствуют норме.

4. По русскому языку учителя нерегулярно проводят работу над ошибками.

5. Единое замечание для всех обучающихся: допускают использование корректирующей жидкости.

**Проверка классного журнала**

Цели проверки классного журнала: своевременность заполнения тем, домашних заданий, выставления оценок; соответствие тем календарно-тематическому планированию рабочих программ; соблюдение режима дозирования домашних заданий; заполнение дневников детьми и родителями.

По итогам проверки журналов 2-4х классов можно сделать выводы:

• учителя своевременно выставляют оценки обучающимся,

• темы уроков в журнале соответствуют календарно-тематическому планированию рабочих программ;

• 80% родителей просматривают дневник своего ребенка ежедневно, остальные – эпизодически.

Рекомендации:

1. Учителям-предметникам, работающим во 2-4х классах:

• продолжить работу по обеспечению условий для адаптации учащихся, соблюдая единые требования к организации учебно-воспитательного процесса;

• осуществлять индивидуальный подход в работе с учащимися, применяя разнообразные формы учебной деятельности при работе как с сильными учащимися, так и со слабоуспевающими;

• использовать при проведении уроков элементы интерактивных технологий, обеспечивая непрерывный процесс взаимодействия «учитель – ученик», «ученик – ученик» для повышения качества знаний обучающихся;

• проводить эффективные физкультминутки;

• обеспечить соблюдение единого орфографического режима;

• своевременно выставлять оценки, комментируя их на уроках, в классный журнал; своевременно оповещать родителей о сложной ситуации ребенка по предмету;

• соблюдать нормы режима и дозирования домашних заданий;

1. Классным руководителям 1-х классов Магомедовой Р.Р., ИсмаиловойМ.С.

•продолжить работу по формированию коллектива класса;

• довести до сведения родителей результаты процесса адаптации учащихся 1-го класса на родительском собрании;

1. Школьному психологу Гамзахмаевой З.Г. провести работу:

• сформировать рекомендации для классного руководителя и педагогов-предметников по работе с детьми 1- х классов.

**Управленческие решения**

1. Классным руководителям:

• Систематически проводить анализ успеваемости и посещаемости учащимися учебных занятий;

• Составить план работы с резервом учащихся, имеющих одну-две тройки, одну четвёрку на 2 полугодие 2022-2023учебного года, с целью повышения качества знаний обучающихся.

• Своевременно доводить до сведения родителей причины низкой успеваемости и выработать действия по устранению перечисленных недостатков.

1. Учителям - предметникам:

• Систематически работать над повышением уровня успеваемости обучающихся, повышая мотивацию к обучению.

• Активнее внедрять инновационные и информационные технологии в образовательный процесс.

• Систематически проводить занятия со слабоуспевающими учащимися по предмету

3. Руководителю ШМО рассмотреть вопросы по повышению качества успеваемости обучающихся

4. Заместителям директора по УВР:

• Проводить мониторинг качества знаний обучающихся согласно плану работы школы.

• Продолжить работу по плану внутришкольного контроля, с целью повышения качества знаний обучающихся.

• Данную информацию довести до сведения педагогического коллектива на педагогическом совете 11.01.2023г.

Исходя из вышеизложенного и, в целях улучшения уровня и качества обученности учащихся РЕКОМЕНДОВАНО:

1.Руководителям школьных методических объединений

1.1.Обсудить на заседаниях итоги учебного процесса за 1 полугодие 2022-2023 учебного года

1.2.Разработать конкретную систему мер по повышению уровня обученности и качества знаний учащихся в последующие периоды обучения, рассмотреть на заседаниях ШМО, совещании при директоре

2. Учителям-предметникам, преподающим во классах:

2.1.Использовать для повышения объективности контроля за УУД учащихся разноуровневые задания с 11.01. 2023г.

2.2.Вести контроль за реализацией системы мер по предупреждению эпизодической и/или устойчивой неуспеваемости учащихся с 11.01. 2023г.

2.3. Вести индивидуальную работу со слабоуспевающими учащимися на уроке и во внеурочное время. с 11.01.2023г.

2.5. Включить темы по повторению учебного материала с целью подготовки к ВПР с 11.01.2023г.

3. Всем учителям-предметникам:

4.1. Учитывать индивидуальную работу с резервом обучающихся в поурочном планировании ежеурочно.

4.2. Предоставить в учебную часть результаты работы с резервом

5. Классным руководителям 2 – 4 классов:

5.1.Осуществлять наблюдение за пропусками занятий учащимися Ежедневно, после 1 и последнего уроков

5.2. Предусмотреть педагогическое (индивидуальное) сопровождение учащихся, имеющих по итогам 2 четверти одну отметку «4» и «3» и учащихся «группы учебного риска» (слабоуспевающих и неуспевающих учащихся, имеющих много «3» и «2»), классным руководителям и учителям-предметникам провести беседы с родителями (дать рекомендации на родительских собраниях).

**Задачи на 2 полугодие 2022-2023 учебного года:**

* Работать над проблемами повышения качества образования.
* Принять меры по обеспечению объективности оценивания знаний учащихся в течение года, совершенствуя систему текущего и промежуточного контроля в 2022-2023 учебном году.

• Организовать мониторинг качества обучения: отслеживать успешность усвоения материала, выявлять подготовленность учащихся к контролю в формате ВПР.

• Создать условия для качественной работы каждого конкретного учителя: возможность повысить квалификацию.

• Внедрять в практику работы школы личностно-ориентированных методов педагогики даст возможность усилить внимание к формированию базовых умений у слабоуспевающих учащихся или у тех, кто не ориентирован на более глубокое изучение предмета, а также обеспечить продвижение учащихся, имеющих возможность и желание усваивать предмет на более высоком уровне.

• Вести планомерную подготовку учащихся к олимпиадам и предметным конкурсам для их более результативного участия.

• Развивать систему информирования учащихся и родителей: постоянно обновлять информационные стенды по вопросам политики государства в области ВПР; активно использовать единые информационные системы.

• Усилить контроль над объективностью выставления оценок.

• Вести систематическую разъяснительную работу среди родителей о повышении ответственности и контроля за подготовкой детей.

Заместитель директора по УВР Х.М.Камилова