



«Утверждаю»
Директор школы
Л.И.Таймасханова
«04» 09 »2023г

План совещаний при заместителе директора на 2023-2024 учебный год.

Месяц	Содержание	Ответственный
Сентябрь	1.Результат проверки школьной документации. 2.Итоги входной диагностики 2 - 4 классы. 3.Составления графика к/р на первую четверть, графика открытых уроков и классных часов.	Камилова Х.М. Все учителя, Руководитель МО
Октябрь	1.Результат проверки документации, классных руководителей, воспитателей ГПД, логопедв. 2. Отчет классных руководителей 1-х классов об адаптации первоклассников. 3.Проверка техники чтения в 2 - 4 классах.	Камилова Х.М. Классные руководители 1-х классов
Ноябрь	2. Результат проверки обучения на дому. 2.Итоги проверки тетрадей по русскому языку и математике.	Камилова Х.М. Руководитель МО
Декабрь	1.Анализ посещённых уроков. 2.Итоги контрольных срезов за 2-ю четверть. 3.Результат проверки дневников в 3-4 классах. 4.Проверка техники чтения в 2-4 классах. 5.Подготовка утренников.	Камилова Х.М. Классные руководители Руководитель МО