



«Утверждаю»

директор МБОУ СОШ № 2

Таймасханова Л.И.

«02» 09 2023-2024г

План работы за февраль заместителя директора по УВР Камиловой Х.М.

№	Содержание работы	Цель проверки	Ответственные	Итоги контроля
1	Неделя родного языка	Контроль за выполнением государственной программы	Зам.директора по УВР Камилова Х.М.	Совещание
2	Проверка и анализ техники чтения в 1-4 классах.	Анализ изменений у каждого учащегося.	Зам. дир. по УВР Камилова Х.М. Рук. ШМО Алигаджиева М.А.	Совещание при зам.
3	Проверка эл. журналов	Контроль за дозировкой домаш. заданий	Зам.директора по УВР Камилова Х.М.	Справка
4	Конкурс стенгазет «Школьное питание»	Работа школьной столовой, санитарное состояние	Директор Таймасханова Л.И. Зам.дир. по УВР Камилова Х.М.	Производственное совещание
5	Реализация требований обновленного ФГОС третьего поколения во внеурочной деятельности(разговоры о важном, функциональная грамотность)	Изучение состояния преподавания внеурочной деятельности (разговор о важном, функц.гр.).	Зам.директора по УВР Камилова Х.М.	Производственное совещание Справка
6	Дополнительные каникулы 1кл.	Поддержать работоспособность в течении долгой 3 четверти.	Директор Таймасханова Л.И. Зам.дир. по УВР Камилова Х.М.	Приказ утверждение